

VERKORT JAARVERSLAG 2024

Stichting Zestor, arbeidsmarkt- en opleidingsfonds hbo

INHOUDSOPGAVE

Bestuursverslag 2024	3
-----------------------------	---

Jaarrekening

1.	Balans per 31 december 2024	19
2.	Staat van baten en lasten over 2024	20
3.	Algemene toelichting	21

Overige gegevens

Statutaire bepalingen ten aanzien van resultaatbestemming	26
Gegevens rechtspersoon	26

BESTUURSVERSLAG 2024

Dit bestuursverslag maakt integraal deel uit van het jaarverslag en biedt een overzicht van de activiteiten en resultaten van Zestor over het jaar 2024. Het bestuursverslag is opgebouwd rond de drie pijlers van Zestor:

1. Arbeidsmarkt
2. Leren en ontwikkelen
3. Gezond, veilig en vitaal werken

Onze missie

Zestor is er voor hogescholen en de mensen die er (willen gaan) werken. We zetten ons in voor een gezonde en veilige werkomgeving op hogescholen, waarin medewerkers optimaal kunnen functioneren en zich zo goed mogelijk kunnen ontwikkelen. Daarvoor doen we onderzoek, we signaleren trends, ontsluiten kennis en brengen hogescholen op diverse onderwerpen samen. Zo stimuleren we de sector bij het invullen van goed werknemer- en werkgeverschap.

Samenstelling bestuur

De Stichting Zestor, arbeidsmarkt- en opleidingsfonds hbo, heeft een bestuur dat bestaat uit acht natuurlijke personen. Vier bestuursleden zijn bestuurders van hogescholen en worden benoemd door de werkgeversorganisatie, de Vereniging Hogescholen. Eén lid van het bestuur wordt benoemd door de Algemene Onderwijsbond (AOB), één lid door de FNV Overheid, één lid door de CNV Onderwijs en één lid door BO. Genoemde organisaties zijn de partijen die, namens de aangesloten werkgevers en de georganiseerde werknemers, de cao-hbo afsluiten.

Bureau

Het bureau is verantwoordelijk voor de uitvoering van de diverse projecten en activiteiten. De dagelijkse leiding voor het uitvoeren van de taken is door het bestuur gedelegeerd aan de ambtelijk secretaris/directeur. De Vereniging Hogescholen fungeert voor de bureaumedewerkers als formele werkgever.

Draagvlak voor de activiteiten

Cao-partijen zijn het belangrijkste gremium voor het verkrijgen van draagvlak voor de activiteiten van het fonds. Om een nauwe verbinding met de ontwikkelingen aan de cao-tafel te bevorderen, nemen Zestorbestuurders van zowel werkgevers- als werknemerszijde in sommige gevallen deel aan het cao-overleg. Zestor bevordert betrokkenheid vanuit de sector door het organiseren van klankbordgroepen en (kennis)netwerken. Hierdoor blijft het fonds goed op de hoogte van wat er speelt in het veld, kan het activiteiten op maat uitvoeren en wordt het draagvlak verder vergroot.

Ter voorbereiding op het jaarplan wordt een heisessie met het bestuur georganiseerd. Daarnaast wordt er over verschillende onderwerpen afgestemd met specialisten uit het veld. Mede op basis van deze input en door de uitkomsten van de onderzoeken, die Zestor doet of laat doen, krijgt het jaarplan van het fonds vorm.

Websites

Op de website www.zestor.nl brengen we alle kennis, publicaties, handreikingen en andere tools voor hogescholen bijeen. Naast deze algemene website beheert het fonds ook nog de volgende websites: www.werkenbijhogescholen.nl, www.arbocatalogushbo.nl en www.re-integratiegids-hbo.nl.

1. ARBEIDSMARKT

1.1 Arbeidsmarktportaal ‘Werken bij hogescholen’

Werkenbijhogescholen.nl is hét landelijk arbeidsmarktportaal van alle hogescholen. Op het arbeidsmarktportaal vinden bezoekers niet alleen vacatures van hogescholen, maar ook meer informatie over het werken in het hbo. Zestor beheert Werkenbijhogescholen.nl.

Activiteiten in 2024

- **Doorontwikkeling**
Het portaal wordt doorlopend geoptimaliseerd op inhoud, stijl, gebruikerservaring en techniek. In 2024 is ingezet op de vernieuwing van de gehele website, zowel technisch als visueel. Begin 2025 komt de nieuwe site live.
- **Naamsbekendheid**
Met een doorlopende online campagne zorgen we voor extra zichtbaarheid, geven we aandacht aan schaarse sectoren en trekken we extra bezoekers naar werkenbijhogescholen.nl. Daarnaast ondersteunt Zestor de hogescholen met hun employer branding via het up-to-date houden van hogeschoolpagina's. Ook verschijnen er regelmatig nieuwe blogs en praktijkverhalen.
- **Kennisnetwerk Werving & Imago**
Dit kennisnetwerk is bedoeld om sectorbreed kennis en expertise te delen, inspirerende voorbeelden op te halen en best practices te presenteren. In 2024 zijn er voor dit netwerk twee bijeenkomsten georganiseerd: op 25 juni 2024 met als titel 'AI & ChatGPT voor recruitment' en op 2 december 2024 een startbijeenkomst over 'Interne mobiliteit'.

1.2 Diversiteit en inclusie

Talrijke onderzoeken laten zien dat diverse teams beter presteren en betere kwaliteit opleveren. Ze zijn een betere afspiegeling van de samenleving, maken organisaties weerbaarder, zorgen voor meer creativiteit en bovendien heeft het een positief effect op zelfontwikkeling. Het belang van een diverse werkvloer wordt sectorbreed onderkend. Toch laat dit zich nog niet terugvertalen in cijfers. Hier ligt dus nog wel een taak voor de hbo-sector. Zestor ondersteunt de sector op dit thema met verschillende activiteiten.

Activiteiten in 2024

- **Programma Bevorderen Inclusief leiderschap**
In 2023 zijn we gestart met het programma Bevorderen Inclusief leiderschap. Hierin bieden we leidinggevend een reeks trainingen aan en de kans om de effecten hiervan op wetenschappelijke basis te meten. De eerste lichting is in 2023 met succes afgerond. De tweede lichting is in januari 2024 gestart.
- **Pilot Nederlandse Inclusiviteitsmonitor (NIM)**
In deze pilot krijgen hogescholen de mogelijkheid te meten hoe effectief het diversiteitsbeleid is en hoe inclusief de hogeschool ervaren wordt door medewerkers. Aan de hand van de uitkomsten kan het huidige beleid verbeterd, geoptimaliseerd en vergeleken worden. In het verslagjaar heeft één hogeschool de NIM uitgevoerd.
- **Pilot Barometer culturele diversiteit**
Ook in 2024 heeft Zestor- samen met het CBS - de culturele barometer aangeboden in de vorm van een pilot, waaraan hogescholen kunnen deelnemen. Door één hogeschool is in 2024 een aanvraag gedaan. Uitvoering vindt plaats in 2025.

1.3 Participatie

De taakstelling van het hbo is om in de periode 2014-2024 in totaal 990 extra arbeidsplaatsen te realiseren voor medewerkers met een arbeidsbeperking, zoals bedoeld in de Participatiewet. Deze afspraak is opgenomen in de cao-hbo. Zestor ondersteunt de afspraak met verschillende activiteiten.

Activiteiten in 2024

- **Monitoring Banenafspraken hbo**
Op verzoek van cao-partijen inventariseert Zestor jaarlijks de voortgang in het hbo van de afspraken om bij reguliere werkgevers banen te creëren voor mensen met een arbeidsbeperking. In november 2024 zijn de resultaten over 2023 opgeleverd.
- **Routekaart 'Beren op de weg naar participatie'**
In deze online routekaart tonen we in een oogopslag alle stappen die nodig zijn om een medewerker met een beperking in dienst te nemen én te houden. De stappen lopen van het creëren van draagvlak binnen de hogeschool, het creëren van banen en werven van medewerkers tot en met het begeleiden van medewerkers. Per stap worden mogelijke 'beren op de weg' belicht en geven we tips en inspirerende praktijkvoorbeelden.
- **E-learning (werk)begeleiders**
Zestor biedt (werk)begeleiders - een e-learning aan voor interne (werk)begeleiders van medewerkers met een beperking. In totaal hebben 79 begeleiders de e-learning gevolgd, waarvan twee in 2024.
- **Kennisnetwerk Participatie**
Voor dit netwerk is op 9 april 2024 een online bijeenkomst georganiseerd.

1.4 Startende docenten

Alle hogescholen investeren in de eerste jaren van de startende docent: de inductiefase. Uit onderzoek blijkt echter dat de arbeidsomstandigheden bij startende docenten onder druk staan, de investering per hogeschool in de inductiefase verschilt en ook de aanpak en kennis van begeleiding van startende docenten heel verschillend is. Zestor ondersteunt hogescholen bij het ontwikkelen en versterken van samenhangende en effectieve inductieprogramma's voor startende docenten.

Activiteiten in 2024

- **Actieonderzoek startende docenten**
In het voorjaar van 2023 is een pilot gestart met vier hogescholen, die samen een leergemeenschap vormen. Elke hogeschool is gestart met een eigen leervraag om de inductie te verbeteren. De uitkomsten worden verwacht in de eerste helft van 2025.

1.5 Re-integratie

Het is belangrijk om het proces van re-integratie van werkloze en met werkloosheid bedreigde werknemers zo goed mogelijk vorm te geven, zowel voor werkgevers als werknemers. Voor hogescholen is het belangrijk om werknemers zo snel mogelijk terug aan het werk te helpen. Om de kosten van uitkeringen beperkt te houden en de begeleiding bij werkloosheid zo goed mogelijk te organiseren. Voor werknemers is overzichtelijke informatie en goede begeleiding van belang. Zestor ondersteunt op beide vlakken.

Activiteiten in 2024

- **Re-integratieportaal**

De re-integratiegids ontsluit wetgeving, regelgeving en tips op het gebied van ziekte, arbeidsongeschiktheid, ontslag en werkloosheid. Zowel voor werkgevers als werknemers in het hbo. Het instrument is ontsloten via de website www.re-integratiegids-hbo.nl. Om aan te blijven sluiten bij veranderende wet- en regelgeving wordt het portaal jaarlijks bijgewerkt.

1.6 Arbeidsmarktmonitor

Eens in de drie jaar laat Zestor een arbeidsmarktmonitor opstellen die de actuele stand van zaken en ontwikkelingen op de arbeidsmarkt voor hbo-personeel schetst. De monitor voorziet cao-partijen van actuele informatie en kan hogescholen ondersteunen bij het inrichten van het HR-beleid, de zorg voor de medewerkers en arbeidsmarktvraagstukken. De laatste arbeidsmarktmonitor hbo is in oktober 2023 gepubliceerd. In 2024 zijn er geen activiteiten uitgevoerd voor de arbeidsmarktmonitor.

1.7 Overige onderzoeken

Jaarlijks wordt er ruimte gereserveerd voor aanvullende onderzoeken ter ondersteuning van het cao-proces.

Activiteiten in 2024

Om meer inzicht te krijgen in de werkbeleving van startende en hybride docenten, heeft Zestor twee aanvullende analyses op het Werkonderzoek laten uitvoeren. Doel daarvan was om een goed beeld te krijgen over hoe beide doelgroepen tegen hun werk aankijken. In maart 2024 zijn de uitkomsten opgeleverd. Deze bevindingen worden gebruikt voor vervolgprojecten op deze thema's.

2. LEREN EN ONTWIKKELEN

2.1 Docentprofessionalisering

Het vinden van antwoorden op verandervragen in het hbo gaat gepaard met de professionele ontwikkeling van medewerkers. Het gaat daarbij om het ontwikkelen van kennis, professionele identiteit en professioneel handelen. Daarbij wordt kennis meer en meer gezien als een activiteit, iets dat mensen verbindt en dat je kunt activeren. Zestor ondersteunt deze professionele ontwikkeling door verschillende activiteiten.

Activiteiten in 2024

- **Community of practice docentprofessionalisering**

Zestor faciliteert een Community of Practice (CoP) die beleidsmatig werkt aan de basis- en senior didactische bekwaamheid (BDB en SDB) van docenten. Beleidsmedewerkers, projectleiders, programmacoördinatoren, trainers, docenten en onderwijskundig adviseurs van verschillende hogescholen nemen deel aan deze community. De community is in het verslagjaar vier keer bijeengekomen. Op de site van Zestor staat een overzicht van de BDB- trajecten van hogescholen. In 2024 zijn de hogescholen benaderd om hun informatie over hun BDB-trajecten te actualiseren.

- **Professionele ontwikkeling van docenten in teamverband – Samen leren in het hbo**

Vier lectoraten van drie verschillende hogescholen hebben in opdracht van Zestor onderzoek gedaan naar het versterken van vakbekwaamheid van docenten in teamverband, gekoppeld aan de vraagstukken in het primaire proces waar docenten als team mee te maken hebben. Door middel van een actiegerichte aanpak hebben de onderzoekers met zes docententeams onderzocht hoe zij samen leren en op welke wijze zij daarin gefaciliteerd worden door de organisatie. Het onderzoek is in juni 2024 afgerond en heeft geresulteerd in de aanpak 'Samen leren in het hbo'.

2.2 Versterking medezeggenschap

In de cao-hbo is een aantal afspraken gemaakt, waarbij de medezeggenschap meer taken heeft gekregen en over diverse onderwerpen zeggenschap heeft en (mede) beleid ontwikkelt. Ter ondersteuning hiervan en om te komen tot verdere professionalisering biedt Zestor medezeggenschapsraden op diverse thema's extra ondersteuning.

Activiteiten in 2024

- **E-learning 'Werkdruk voor MR leden'**

Speciaal voor MR-leden van hogescholen heeft Zestor een e-learning 'Werkdruk voor MR' ontwikkeld. De e-learning is door het bureau van Zestor bijgewerkt.

2.3 Hybride werken

Hybride werken, een werkrealiteit waarin we deels thuiswerken. Het kiezen van een geschikte vorm reikt veel verder dan het verdelen van de werkuren over thuis en kantoor. Een gedegen en gedragen transitie naar hybride werken vraagt onder andere om het (opnieuw) vormgeven van samenwerking, een nieuwe onderwijsvisie en een passende vorm van leiderschap. De transitie naar hybride werken heeft de nodige voeten in de aarde. Een opgave waarin Zestor de sector ondersteunt.

Activiteiten in 2024

- **Roadmap Op weg naar hybride werken**

De stappen in de roadmap helpen hogescholen op weg om tot een hybride werkvorm te komen die het beste werkt voor de teams binnen de hogeschool.

- **Hybride werken inclusief gemaakt**

Zestor is betrokken bij het project 'Hybride werken inclusief gemaakt'. Dit is een consortium van twee hogescholen en externe partners om hybride werken toegankelijk te maken en te houden voor medewerkers met een arbeidsbeperking. Eind 2024 zijn de opbrengsten in de vorm van een toolbox online gezet via <https://inclusiefhybridewerken.nl/>.

2.4 Congres

Het congres van Zestor vond voor het laatst plaats op 21 november 2023. In 2024 zijn er geen activiteiten uitgevoerd voor het congres. In 2025 zal de Werkdrukconferentie worden voorbereid, die in het voorjaar van 2026 wordt georganiseerd.

2.5 Teamontwikkeling

In hogescholen wordt er veel in teams gewerkt. Taken of vraagstukken zijn vaak zo complex dat één individu alleen onvoldoende kennis en kunde heeft om ze op te pakken. Toch zijn teams vaak minder effectief dan we denken. Veel onderwijsinstellingen worstelen bovendien met de vraag wat een logische teamsamenstelling is.

Activiteiten in 2024

- **Week van het team**

Van 4 tot en met 8 november 2024 organiseerde Zestor de Week van het team. Deze week stond bol van inspirerende inzichten en waardevolle interacties, gericht op werken en leren in teams in het hbo. Met vijf goed verzorgde online sessies en een reeks ondersteunende podcasts en video werd het belang van teamontwikkeling op een interactieve manier belicht. De enthousiaste reacties van de deelnemers lieten zien dat samenwerken en teamleren belangrijke onderwerpen zijn binnen het hbo. Voor Zestor legde het een basis voor een toekomstig kennisnetwerk en vervolgactiviteiten op dit thema voor het komende jaar.

3. GEZOND, VEILIG EN VITAAL WERKEN

3.1 Werkdruk

Hogescholen hebben op verschillende manieren aandacht voor het thema werkdruk, van concrete interventies op individueel niveau tot aan integraal gezondheidsbeleid (procesniveau). Vanuit Zestor lopen verschillende projecten ter ondersteuning van hogescholen op dit thema.

Activiteiten in 2024

- **Platform Werkdruk & Werkgeluk**
Op het platform 'Werkdruk & Werkgeluk' slaan hogescholen de handen ineen om werkdruk te verlagen en werkgeluk te vergroten. Het initiatief, gefaciliteerd door Zestor, helpt hogescholen kennis en ervaringen te delen en samen oplossingen te ontwikkelen. In 2024 is het platform in het kader van de toolbox onder andere aan de slag gegaan met Joy, een inspirerend magazine speciaal voor het hbo. Joy staat vol met inspirerende verhalen, praktijkvoorbeelden en tools om werkgeluk te vergroten. De glossy is op 11 november 2024 uitgekomen.
- **Werkdrukwijzer hbo**
Zestor heeft voor het terugdringen van werkdruk diverse handreikingen en instrumenten ontwikkeld. Deze zijn met praktijkvoorbeelden en plannen van aanpak ontsloten via het platform www.werkdrukwijzerhbo.nl.
- **Train de trainer programma 'Zelf aan de slag met het diagnostisch werkdrukinstrument'**
Het lectoraat Organisatieontwerp en -verandering van de Hanzehogeschool Groningen heeft een diagnostisch werkdrukinstrument ontwikkeld. Met dit instrument kun je een werkdrukdiagnose uitvoeren, waarmee de belangrijkste (werkdruk) knelpunten en achterliggende oorzaken van deze knelpunten boven tafel komen. In samenwerking met de ontwikkelaars boden we een training aan voor het zelfstandig gebruikmaken van het werkdrukinstrument binnen de eigen hogeschool. De training is in maart 2024 gestart en in juni afgerond.
- **Werkdrukconferentie**
Op dinsdag 5 maart 2024 is een werkdrukconferentie georganiseerd met als titel 'Diep duiken in werkdruk & welzijn'. De volgende zal worden gehouden in 2026.

3.2 Arbocatalogus en Branche RI&E hbo

De RI&E geeft structuur aan het inventariseren en aanpakken van arbeidsrisico's. Zestor heeft, samen met een breed samengestelde expertgroep vanuit hogescholen en vertegenwoordigers van vakbonden, een hbo-specifieke branche-RI&E ontwikkeld. Dit digitale instrument geeft hogescholen de gelegenheid om - zonder inschakeling van derden - een wettelijk voorgeschreven RI&E-rapport en bijbehorend plan van aanpak op te stellen. Het RI&E-instrument voor hogescholen is door het steunpunt RI&E erkend voor de toetsingsvrijstelling. Voor de hogescholen heeft Zestor een helpdeskfunctie voor de RI&E ingericht.

De Arbocatalogus hbo geeft handvaten hoe risico's, die uit de RI&E naar voren komen, opgepakt kunnen worden. Ook biedt de Arbocatalogus richtlijnen voor goede arbeidsomstandigheden. De werkingssfeer en de toepassing van de Arbocatalogus hbo is vastgelegd in de cao-hbo. Door middel van een zelfstandige website wordt de Arbocatalogus ontsloten: www.arbocatalogushbo.nl.

Activiteiten in 2024

- **Branche RI&E hbo**
Ultimo 2024 hebben 31 van de 36 hogescholen een licentie.
- **Klankbordgroep Arbocatalogus**
Via een paritair samengestelde klankbordgroep worden nieuwe onderwerpen besproken en zo nodig ter toetsing voorgelegd aan de Arbeidsinspectie. In 2024 is het onderwerp 'biologische agentia' behandeld en zijn hierop nieuwe teksten voorgelegd aan de Arbeidsinspectie.
- **Training 'Focus op preventie en veiligheid'**
Speciaal voor preventiemedewerkers in het hbo heeft Zestor in maart 2024 een training georganiseerd over de Arbowet, Risico-Inventarisatie en -Evaluatie (RI&E) en de cruciale rol van preventiemedewerkers.

3.3 Verzuim

Inzicht in verzuim is een belangrijk middel bij het voorkomen en beheersen van verzuim. Met verzuimcijfers kan beleid worden ontwikkeld, oorzaken worden opgespoord en gerichte verbeteringsacties ingezet. Zestor ondersteunt de sector met gegevens over verzuim.

Activiteiten in 2024

- **Verzuimrapportage**
Op basis van de gegevens die hogescholen aanleveren, wordt jaarlijks door het bureau een verzuimrapportage opgeleverd met gemiddelde verzuimcijfers in de sector. De verzuimrapportage met een analyse over de verzuimcijfers over 2023 is in april 2024 uitgebracht.
- **E-learning verzuim**
In samenwerking met een klankbordgroep bestaande uit verzuimspecialisten van vier hogescholen, een vertegenwoordiger vanuit de bonden en een vertegenwoordiger vanuit Zilveren Kruis Achmea is de e-learning Verzuim ontwikkeld. De online module ondersteunt leidinggevenden in het tijdig herkennen van verzuimsignalen en in motiverende gespreksvoering om ziekteverzuim te voorkomen en terug te dringen.

3.4 Kennisnetwerk gezondheidsbeleid

Het kennisnetwerk Gezondheidsbeleid is een actief netwerk van professionals uit het hbo, die zich bezighouden op het brede terrein van gezond en veilig werken. Het netwerk wordt ook ingezet als klankbord of om onderzoeken uit te zetten.

Activiteiten in 2024

Voor dit netwerk is op 11 juni een bijeenkomst georganiseerd met als titel 'Grip op verzuim'.

3.5 Werkbeleving hbo

In de cao-hbo is afgesproken dat hogescholen elke twee jaar een medewerkersonderzoek uitvoeren. Voor het hbo is hiervoor aangesloten bij de aanbesteding van het medewerkersonderzoek InternetSpiegel. Samen met hogescholen heeft Zestor een aantal hbo-specifieke vragenlijsten ontwikkeld. Internetspiegel werkt met gevalideerde, wetenschappelijk en praktisch bewezen vragenlijsten, inclusief benchmarks. Jaarlijks brengt Zestor een benchmarkrapport uit op basis van de Internetspiegel.

Activiteiten in 2024

- **Benchmark**

In maart 2025 wordt de benchmark over 2024 gepubliceerd.

3.6 Sociale Veiligheid

Een sociaal veilige werkomgeving is een randvoorwaarde voor medewerkers en teams om samen te werken, te leren en te presteren. Op een sociaal veilige werkplek is géén plaats voor ongewenst grensoverschrijdend gedrag, zoals agressie, geweld, (seksuele) intimidatie, discriminatie en pesten.

Activiteiten in 2024

- **Opleiding Workshopbegeleider sociale veiligheid**

Een essentieel onderdeel bij sociale veiligheid is de dialoog tussen leidinggevende en medewerkers over het creëren en onderhouden van een sociaal veilig werkklimaat. Om het goede gesprek te faciliteren, heeft Zestor in maart en oktober 2024 de opleiding workshopbegeleider sociale veiligheid aangeboden.

- **Trainingen voor leidinggevenden**

Leidinggevenden hebben een sleutelrol bij het bevorderen van een sociaal veilig werkklimaat. Zestor zet daarom in op twee trainingsprogramma's voor leidinggevenden in het hbo. Enerzijds een programma dat zich richt op handelingsbekwaamheid en -bereidheid van leidinggevenden en daarnaast een transformationeel leiderschapsprogramma. De trainingen zijn in april en mei 2024 aangeboden.

3.7 Duurzame inzetbaarheid voor ouderen

Werknemers van 55 jaar en ouder werken langer door dan voorheen. Dit vraagt van werkgevers een andere blik en aanpassingen in het faciliteren van deze groep hbo-medewerkers.

Activiteiten in 2024

Zestor heeft bij vier hogescholen een loopbaanscan uitgevoerd via individuele- en groepsgesprekken met oudere werknemers over hun werkbeleving en duurzame inzetbaarheid binnen hun hogeschool. Deze scan geeft input voor de betreffende hogescholen om hun beleid te verbeteren voor deze werknemers met als doel om deze competent, vitaal en met plezier aan het werk te houden.

4. STIMULERINGSREGELINGEN

4.1 Stimuleringsregeling ‘Zicht op je mogelijkheden met financieel inzicht’

Met deze regeling bieden we hbo-medewerkers de mogelijkheid om met een adviseur of coach hun financiële situatie in beeld te brengen en zicht te krijgen op wat ze kunnen doen om de persoonlijke situatie te verbeteren of welke (loopbaan)keuzes ze kunnen maken.

Resultaat

Deze regeling loopt vanaf 2023. In totaal zijn er 321 aanvragen van tien verschillende hogescholen ingediend, waarvan 89 in 2024.

4.2 Stimuleringsregeling ‘Ondersteuners ontwikkelen door’

Met deze regeling kunnen ondersteuners (t/m schaal 9) kosteloos een training of coachingstraject volgen op het gebied van loopbaanoriëntatie of professionele ontwikkeling.

Resultaat

In totaal hebben 358 ondersteuners van 32 hogescholen deelgenomen aan de regeling, waarvan 60 in het verslagjaar.

4.3 Stimuleringsregeling ‘Keuzepakket re-integratie bij werkloosheid’

Het keuzepakket ‘Re-integratie bij werkloosheid’ biedt werkloos geraakte werknemers uit het hbo de mogelijkheid om kosteloos gebruik te maken van trainingen en individuele trajecten die de arbeidskansen vergroten.

Resultaat

Sinds de start van de regeling (2021) hebben in totaal 198 deelnemers (van 14 verschillende hogescholen) gebruikgemaakt van de regeling, waarvan 71 in 2024.

4.4 Stimuleringsregeling ‘Zicht op werkbeleving met de InternetSpiegel’

Om hogescholen te stimuleren om het onderzoeksinstrument InternetSpiegel in te zetten en deze in volle potentie te benutten biedt Zestor hogescholen een tegemoetkoming in de kosten. De stimuleringsregeling is gericht op de inzet van InternetSpiegel in het algemeen en de inzet van een sectorale in- en uitstroommonitor in het bijzonder.

Resultaat

In totaal hebben tien hogescholen een aanvraag ingediend, waarvan zes in 2024.

4.5 Stimuleringsregeling ‘Sociale veiligheid’

De stimuleringsregeling ‘Sociale veiligheid’ is voor 2024 komen te vervallen.

STICHTING VAN HET ONDERWIJS

In de bestuursvergadering van 6 juni 2014 is op verzoek van cao-partijen besloten, dat Zestor als kassier optreedt voor de bijdrage aan de Stichting van het Onderwijs. Deze bijdrage is geen verplichting voor meerdere jaren. Cao-partijen bekijken van jaar tot jaar of dit verzoek opnieuw wordt voorgelegd. Afspraak is, dat de leden van het cao-overleg monitoren of de activiteiten van de Stichting niet interfereren of overlappen met de activiteiten van het sectorfonds.

Resultaat

In 2024 hebben de cao-partijen ingestemd met het verzoek van de Stichting van het Onderwijs inzake een financiële bijdrage voor dat jaar.

FINANCIËN EN BEDRIJFSVOERING

Financiële resultaten boekjaar

In de begroting 2024 is aan baten het bedrag van € 1.956.000 begroot. Aan lasten is totaal € 2.421.000 begroot. De feitelijke realisatie is € 1.991.308 aan baten en € 2.323.669 aan lasten. Over 2024 is een positieve renteopbrengst gerealiseerd van € 43.268 (begroting: € 45.000), waarmee het resultaat over 2024 uitkomt op € -289.093, aanzienlijk minder negatief dan het begrote negatieve resultaat van € -420.000.

De baten betreffen de bijdragen van de hogescholen voor 2024. De Vereniging Hogescholen en de werknemersorganisaties hebben op 19 september 2019 aanvullende cao-afspraken gemaakt over de financiering van Zestor. De jaarlijkse bijdrage zal gedurende de looptijd van de aanvullende cao-afspraken, jaarlijks worden geïndexeerd op basis van de consumentenprijsindex (CPI), zoals berekend door het CBS. De bijdrage 2024 is begroot op € 1.956.000. De CPI viel met 3,84% op jaarbasis echter hoger uit, waardoor ook de bijdrage voor 2024 hoger uitgekomen is, op € 1.991.308.

De gerealiseerde lasten zijn lager dan begroot. De bureaunkosten zijn aanzienlijk hoger dan begroot, doordat de doorberekende salaris- en overheadkosten aan projectactiviteiten sterk achtergebleven zijn bij de begroting, vanwege het uitvallen van de directeur en langdurige ziekte van medewerkers. Daar staat tegenover dat de kosten projecten juist lager zijn. Een aantal projectactiviteiten heeft in 2024 geen doorgang gevonden of is doorgeschoven naar 2025.

Liquiditeit en solvabiliteit

De mate waarin Zestor aan al haar financiële verplichtingen op korte termijn (≤ 1 jaar) kan voldoen, wordt uitgedrukt middels een liquiditeitsratio. Zestor hanteert de current ratio:

Current ratio = vlottende activa / vlottende passiva.

Ultimo 2024 bedraagt de current ratio 10,8 (2023: 8,8).

De mate waarin Zestor aan al haar financiële verplichtingen op lange termijn kan voldoen, wordt uitgedrukt middels een solvabiliteitsratio. Deze ratio drukt de verhouding tussen het eigen vermogen inclusief voorzieningen en het totaal (eigen + vreemd) vermogen op de balans uit. Zestor hanteert de volgende ratio:

Solvabiliteitsratio = eigen vermogen / totaal vermogen.

Ultimo 2024 bedraagt de solvabiliteitsratio 90,1% (2023: 87,0%).

Begroting 2025

In de bestuursvergadering van 18 december 2024 heeft het bestuur de begroting voor 2025 besproken en vastgesteld, met uitzondering van de out-of-pocketkosten. In de bestuursvergadering van 5 februari 2025 is de aangepaste begroting 2025 ingebracht, besproken en door het bestuur in zijn geheel vastgesteld. In de begroting 2025 is tevens een doorkijk naar de jaren 2026 en 2027 geschetst, om het inzicht in meerdere jaren vooruit mogelijk te maken en het eigen vermogen in de komende jaren te verkleinen.

De jaarlijkse bijdrage van de hogescholen wordt gedurende de looptijd van de aanvullende cao-afpraak jaarlijks geïndexeerd op basis van de consumentenprijsindex (CPI), zoals berekend door het CBS. In de begroting 2025 is gerekend met een indexatie van 3%, op basis van de recente inflatiegegevens. Voor de jaren 2026 en 2027 is gerekend met een indexatie van 2%.

De projectactiviteiten zijn in de begroting op themaniveau toegelicht rond de drie pijlers van Zestor :

1. Arbeidsmarkt
2. Leren en ontwikkelen
3. Vitaal, veilig en inclusief werken

Verder richt Zestor zich, als overkoepelend thema binnen alle drie de pijlers van Zestor, op de toepassing van AI bij het werken in het hoger beroepsonderwijs. Dit initiatief faciliteert kennisdeling, versterkt de samenwerking tussen hogescholen en stimuleert de integratie van AI ter ondersteuning van de HR-functie. Hiermee geven we een impuls aan innovatie en bereiden we instellingen beter voor op de snel veranderende wereld.

In 2025 zal Zestor een week organiseren, waarbij de kennisfunctie van Zestor in beeld wordt gebracht. Gedacht wordt daarbij aan webinars en andere online activiteiten. Daarnaast zal de voorbereiding worden getroffen voor de Werkdrukconferentie, die in het voorjaar van 2026 wordt gehouden.

In de begroting 2025 zijn de totale personele lasten van het bureau begroot, welke in de loop van het boekjaar toegeschreven worden naar de verschillende projectactiviteiten op basis van het tijdschrijfsysteem.

De begroting 2025 is als volgt:

	Begroting 2025 €
Baten	
Bijdrage hogescholen	2.051.000
Totaal baten	2.051.000
Lasten	
Projectactiviteiten	2.015.000
Bureaunkosten	878.000
Totaal lasten	2.893.000
Resultaat voor financiële baten en lasten	-842.000
Financiële baten en lasten	42.000
Resultaat	-800.000

Stimuleringsregelingen

Zestor voert meerdere stimuleringsregelingen uit. Hogescholen of medewerkers van hogescholen kunnen budget aanvragen voor specifieke vernieuwingen, activiteiten en/of trainingen. In het bestuursverslag zijn de stimuleringsregelingen in detail toegelicht.

De volgende stimuleringsregelingen zijn in 2024 lopend:

4.1 Stimuleringsregeling 'Zicht op je mogelijkheden met financieel inzicht'	lopend
Looptijd: 1 maart 2023 t/m 31 december 2025	€
Budget	150.000
Uitputting subsidiebedrag	89.752
Budget (nog) niet besteed	60.248

4.2 Stimuleringsregeling 'ondersteuners ontwikkelen door'	lopend
Looptijd: 10 maart 2022 t/m 28 februari 2025	€
Budget	200.000
Uitputting subsidiebedrag	209.033
Budget (nog) niet besteed	-9.033

4.3 Stimuleringsregeling 'Keuzepakket re-integratie'	lopend
Looptijd: 17 mei 2021 t/m 31 juli 2025	€
Budget	85.000
Uitputting subsidiebedrag	69.315
Budget (nog) niet besteed	15.685

4.4 Stimuleringsregeling 'Zicht op werkbeleving met de InternetSpiegel'	lopend
Looptijd: 16 mei 2023 t/m 31 december 2026	€
Budget	400.000
Uitputting subsidiebedrag	86.925
Budget (nog) niet besteed	313.075

Samenstelling bestuur in 2024

Namens de werkgeversorganisatie:

(benoemd door de Vereniging Hogescholen)

Mevrouw M.F. van den Berg, voorzitter (t/m 1-10-2024)

De heer R.J.G.M. Verbruggen, lid (t/m 30-9-2024), voorzitter (v.a. 1-10-2024)

Mevrouw Y.E.A.M. de Haan RE, lid

De heer P.I.W. Oudenaarden, lid

Namens de werknemersorganisaties:

De heer D.D. van der Zweep, vicevoorzitter

De heer M.W. Mosselman, penningmeester

Mevrouw R. van Driel, lid

Mevrouw T. Schrijver, lid (t/m 1-2-2024)

Mevrouw I. Daoudi, lid (v.a. 1-5-2024)

Samenstelling bureau in 2024

Mevrouw Y.B. Walvisch -Stokvis, directeur/secretaris a.i.

Mevrouw F. Aarbiou, communicatieadviseur

Mevrouw H. Houwer, projectmedewerker

Mevrouw J.L. Teeuwen, projectadviseur

De heer T.L. Hoogendoorn, beleidsadviseur

Mevrouw L.E. Vreeburg, projectleider

Mevrouw L. Stokman, communicatieadviseur

De heer J. Scheeren, senior beleidsadviseur

Mevrouw H.W. van der Weijden, projectadviseur

De heer J. Valk, projectadviseur

Mevrouw P. Boerlage, projectadviseur

Mevrouw E. Bron, projectadviseur (vanaf 18-3-2024)

Mevrouw E. Visseren, projectondersteuner (vanaf 11-6-2024)

De heer E.S. Devilee, controller

Mevrouw J. van der Mey, projectadviseur (t/m 31-1-2024)

Mevrouw J.C. de Vries, directeur/secretaris (t/m 17-10-2024)

Stichting Zestor is gevestigd aan de Prinsessegracht 21, 2514 AP te 's-Gravenhage.

De jaarrekening is opgemaakt op 9 april 2025.

Het bestuur heeft de opgemaakte jaarrekening vastgesteld op 16 april 2025.

De volledige versie van het jaarverslag is voor hogescholen op aanvraag beschikbaar via Zestor.

JAARREKENING

1. BALANS PER 31 DECEMBER 2024

(na verwerking resultaat)

	Ref.	Realisatie 31-12-2024 €	Realisatie 31-12-2023 €
ACTIVA			
Vorderingen	4.1	37.269	136.019
Liquide middelen	4.2	3.809.461	4.178.748
TOTAAL ACTIVA		3.846.730	4.314.767
PASSIVA			
Reserves			
- Algemene reserve	4.3.1	2.244.435	2.201.167
- Reserve arbeidsmarktmiddelen hogescholen	4.3.2	1.221.278	1.553.639
Totaal reserves		3.465.713	3.754.806
Voorziening wachtgeld	4.4	23.615	70.846
Verplichtingen			
- Crediteuren	4.5.1	144.192	255.061
- Verplichtingen projectactiviteiten	4.5.2	64.940	134.116
- Overige verplichtingen	4.5.3	148.270	99.938
Totaal verplichtingen		357.402	489.115
TOTAAL PASSIVA		3.846.730	4.314.767

2. STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

	Ref.	Realisatie 2024 €	Begroting 2024 €	Realisatie 2023 €
Baten				
Bijdrage hogescholen		1.991.308	1.956.000	1.917.714
Totaal baten	5.1	1.991.308	1.956.000	1.917.714
Lasten				
Projectactiviteiten	5.2.1	1.404.408	1.766.000	1.405.530
Bureaunkosten	5.2.2	919.261	655.000	680.159
Totaal lasten		2.323.669	2.421.000	2.085.689
Resultaat voor financiële baten en lasten		-332.361	-465.000	-167.975
Financiële baten en lasten	5.3	43.268	45.000	26.615
Resultaat		-289.093	-420.000	-141.360
				2024
				€
Resultaatbestemming 2024				
Toevoeging aan de Algemene reserve				43.268
Onttrekking aan de Reserve Arbeidsmarktmiddelen hogescholen				-332.361
Totaal resultaatbestemming 2024				-289.093

3. ALGEMENE TOELICHTING

Doelstelling Stichting

Stichting Zestor is gevestigd aan de Prinsessegracht 21, 2514 AP te 's-Gravenhage en ingeschreven in het handelsregister onder nummer 41158866. Zestor is het arbeidsmarkt- en opleidingsfonds voor het hoger beroepsonderwijs. Zestor stimuleert beleidsvorming en -maatregelen rond de mobiliteit en employabiliteit van hogeschoolmedewerkers. Het fonds draagt subsidies, onderzoeken en instrumenten aan, waarmee hogescholen hun arbeidsmarkt- en personeelsbeleid adequaat kunnen afstemmen op de eisen van deze tijd.

In Zestor zijn de gezamenlijke partners van het cao-overleg hbo vertegenwoordigd: acht leden namens en vanuit de cao-partijen vormen het bestuur. Het bestuur wordt ondersteund door een bureau, dat uitvoering geeft aan uiteenlopende projecten en activiteiten op de kerngebieden onderzoek en instrumentontwikkeling, deskundigheidsbevordering en re-integratie.

Zestor opereert op sectorniveau. Het arbeidsmarktfonds dient het gezamenlijke belang van de hogescholen. Daar waar het verstandig of noodzakelijk is dat individuele hogescholen gezamenlijk optreden, zorgt Zestor voor coördinatie en monitoring. Daarnaast vertaalt het fonds algemene trends en ontwikkelingen op het gebied van arbeidsmarkt- en personeelsbeleid naar bruikbare kennis en instrumenten voor het hbo én zorgt voor kennisuitwisseling tussen de hogescholen zelf.

Stichting Zestor beoogt geen winst.

Grondslagen van waardering en bepaling van het resultaat

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2024, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2024.

Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640

De jaarrekening van Stichting Zestor is opgesteld op grond van algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving conform de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640, organisaties zonder winststreven. De gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van vorig jaar. De vergelijkende cijfers van het voorgaande boekjaar zijn, waar nodig, slechts qua rubricering voor vergelijkingsdoeleinden aangepast. Bij het samenstellen van de balans en staat van baten en lasten wordt een bestendige gedragslijn in acht genomen.

Continuïteit

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Algemeen

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten.

Voor zover niet anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Een actief wordt in de balans opgenomen, wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen ervan naar de entiteit zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans als een transactie (met betrekking tot het actief of de verplichting) niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen.

Een actief en een verplichting worden gesaldeerd als de entiteit beschikt over een deugdelijk juridisch instrument om het actief en de verplichting gesaldeerd af te wikkelen en de entiteit het stellige voornemen heeft om het saldo als zodanig netto of simultaan af te wikkelen.

Baten worden in de staat van baten en lasten opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Indien een transactie ertoe leidt dat nagenoeg alle of alle toekomstige economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot een actief of verplichting aan een derde zijn overgedragen, wordt het actief of de verplichting niet langer in de balans opgenomen. Verder worden activa en verplichtingen niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip waarop niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.

De opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat tevens de functionele valuta is van de stichting.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management zich oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen.

De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten vorderingen, geldmiddelen, schulden en overige te betalen posten. Financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde, waarbij (dis)agio en de direct toerekenbare transactiekosten in de eerste opname worden meegenomen. Na de eerste opname worden vorderingen gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieverentemethode, verminderd met bijzondere waardevermindervingsverliezen. Kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieverentemethode.

De entiteit heeft geen in contracten besloten afgeleide financiële instrumenten (derivaten).

Een financieel actief of een financiële verplichting wordt in de balans opgenomen op het moment dat contractuele rechten of verplichtingen ten aanzien van dat instrument ontstaan.

Een financieel actief en een financiële verplichting worden gesaldeerd als de onderneming beschikt over een deugdelijk juridisch instrument om het financiële actief en de financiële verplichting gesaldeerd af te wikkelen en de onderneming het stellige voornemen heeft om het saldo als zodanig netto of simultaan af te wikkelen.

Een financieel instrument wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot de positie aan een derde zijn overgedragen.

Handels- en overige vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde, inclusief transactiekosten (indien materieel). Na eerste verwerking vindt waardering plaats tegen geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio en transactiekosten, is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen, onder aftrek van voorzieningen wegens oninbaarheid. Voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de inbaarheid van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Liquide middelen kunnen bestaan uit kas-, banktegoeden en/of deposito's met een looptijd van korter dan twaalf maanden. De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking aan de stichting.

Reserves

De reserves worden uitsluitend gemuteerd conform besluiten van het bestuur.

Voorzieningen

Voorzieningen worden in eerste aanleg gewaardeerd tegen contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen tenzij anders vermeld.

- Een voorziening wordt in de balans opgenomen, wanneer er sprake is van een in rechte afdwingbare of feitelijke verplichting die het gevolg is van een gebeurtenis in het verleden; en
- waarvan een betrouwbare schatting kan worden gemaakt; en
- het waarschijnlijk is dat voor afwikkeling van die verplichting een uitstroom van middelen nodig is.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde indien de tijdswaarde van het geld niet materieel is of de periode waarover de uitgaven contant worden gemaakt maximaal een jaar is.

Indien (een deel van) de uitgaven die noodzakelijk zijn om een voorziening af te wikkelen waarschijnlijk geheel of gedeeltelijk door een derde worden vergoed bij afwikkeling van de voorziening, wordt de vergoeding als afzonderlijk actief gepresenteerd.

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rekenmethode.

Verplichtingen aan derden verleende opdrachten met prestaties in een toekomstig boekjaar

Met ingang van 2018 worden de in het verslagjaar aangegane verplichtingen inzake aan derden verleende opdrachten waarvoor de prestatie door deze derde na het verslagjaar dient plaats te vinden niet meer verantwoord onder de kortlopende schulden (verplichting) alsmede niet meer (voor het gelijke bedrag) onder de vlottende activa (nog te leveren prestatie door derde). Voor deze presentatiewijzigingen geldt dat de vergelijkende cijfers dienovereenkomstig zijn aangepast. De presentatiewijzigingen hebben geen impact op het resultaat en eigen vermogen.

Opbrengstverantwoording

Opbrengsten uit dienstenverlening worden in de staat van baten en lasten verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald. Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

Overheidssubsidies, die geen betrekking hebben op activa, worden in het resultaat verantwoord wanneer de desbetreffende kosten zijn gemaakt en aan de voorwaarden voor subsidiëring is voldaan.

Zodra een betrouwbare schatting kan worden gemaakt van het resultaat van een onderhanden project, worden de projectopbrengsten en -kosten in de staat van baten en lasten verwerkt naar rato van de verrichte prestaties per balansdatum.

De mate waarin prestaties van een onderhanden project zijn verricht, wordt bepaald aan de hand van de tot de balansdatum gemaakte projectkosten in verhouding tot de geschatte totale projectkosten.

Indien het resultaat van een onderhanden project niet betrouwbaar kan worden bepaald, worden de projectopbrengsten slechts verwerkt tot het bedrag van de gemaakte projectkosten dat waarschijnlijk kan

worden verhaald. Verwachte verliezen op projecten worden onmiddellijk in de staat van baten en lasten opgenomen.

Resultaatbepaling

Het resultaat over het boekjaar heeft betrekking op het verschil tussen de totale waarde van de gerealiseerde baten enerzijds en kosten en andere lasten anderzijds. De baten worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd, verliezen zodra zij voorzienbaar zijn. De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

Rentebaten en soortgelijke opbrengsten en rentelasten en soortgelijke kosten

Rentebaten worden verantwoord in de periode waartoe zij behoren, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende actiefpost. Rentelasten en soortgelijke lasten worden verantwoord in de periode waartoe zij behoren.

Belastingen

Stichting Zestor is niet belastingplichtig voor de vennootschapsbelasting, loonbelasting en omzetbelasting.

Subsidies

Subsidies worden als baten verantwoord voor zover daar kosten tegenover staan.

Projecttoekenningen

De projecten worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegekend.

Vrijval bij afrekening projecten

De vrijval is het gevolg van een lagere eindafrekening bij afgeronde projecten. De vrijval komt ten gunste van het resultaat in het jaar waarin de eindafrekening plaatsvindt.

OVERIGE GEGEVENS

Statutaire bepalingen ten aanzien van resultaatbestemming

Het exploitatieresultaat over 2024 is conform de statuten van Stichting Zestor onttrokken aan de reserves.

Gegevens rechtspersoon

Naam	Stichting Zestor, arbeidsmarkt- en opleidingsfonds hbo
KvK-nummer:	41158866
Adres	Prinsessegracht 21, 2514 AP 's-Gravenhage
Postadres	Postbus 123, 2501 CC 's-Gravenhage
Telefoon	070 – 312 21 77
E-mailadres	info@zestor.nl
Website	www.zestor.nl